

УТВЕРЖДЕНО
Решение
Гродненского областного
исполнительного комитета
29.05. 2018 № 295

ПОЛОЖЕНИЕ
о главном управлении идеологической
работы и по делам молодежи
Гродненского областного
исполнительного комитета

1. Главное управление идеологической работы и по делам молодежи Гродненского областного исполнительного комитета (далее – главное управление) создано путем реорганизации в форме разделения главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Гродненского областного исполнительного комитета (далее – облисполком) на основании решения облисполкома от 4 мая 2018 г. № 241 «О реорганизации».

Главное управление идеологической работы и по делам молодежи Гродненского областного исполнительного комитета (далее – главное управление) является структурным подразделением облисполкома с правами юридического лица, подчиняется облисполкому и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством информации Республики Беларусь, Министерством образования Республики Беларусь, Уполномоченным по делам религий и национальностей Республики Беларусь, иными государственными органами, а также с комитетами, главными управлениями, управлениями, отделами облисполкома (далее – структурные подразделения), Гродненским городским и районными исполнительными комитетами (далее – горрайисполкомы), администрациями Ленинского и Октябрьского районов города Гродно, общественными объединениями, молодежными, детскими, религиозными и иными организациями.

2. Главное управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, иными актами законодательства Республики Беларусь, настоящим Положением, решениями облисполкома, Гродненского областного Совета депутатов, распоряжениями председателя облисполкома.

3. Главное управление имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием, а также соответствующие печати, штампы, бланки.

4. Главное управление осуществляет управленческие функции в

отношении следующих организаций, имущество которых находится в собственности Гродненской области (далее – подчиненные организации):

областного унитарного информационно-рекламного предприятия «Редакция газеты «Гродзенская праўда»;

Гродненского областного унитарного полиграфического предприятия «Гродненская типография»;

Гродненского областного унитарного полиграфического предприятия «Слонимская типография»;

Гродненского областного унитарного полиграфического предприятия «Лидская типография»;

Гродненского областного унитарного полиграфического предприятия «Волковысская типография».

5. Структура и штатная численность главного управления утверждаются распоряжением председателя облисполкома.

6. Финансирование деятельности главного управления осуществляется за счет средств областного бюджета.

7. Имущество главного управления находится в собственности Гродненской области и закреплено за ним на праве оперативного управления. Владение, пользование и распоряжение государственным имуществом главное управление осуществляет в порядке и пределах, установленных законодательством и собственником имущества.

8. Основные задачи главного управления:

8.1. разъяснение населению Гродненской области идеологии белорусского государства, государственной политики, воспитание у граждан патриотизма и гражданственности;

8.2. изучение и прогнозирование общественно-политической ситуации на территории Гродненской области;

8.3. реализация на территории Гродненской области государственной информационной политики, широкое информирование населения о деятельности Президента Республики Беларусь, Национального собрания Республики Беларусь, Правительства Республики Беларусь, Гродненского областного Совета депутатов, облисполкома и иных органов государственного управления;

8.4. реализация на территории Гродненской области государственной политики в сфере массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, деятельности по распространению печатных изданий и продукции средств массовой информации, государственной молодежной политики;

8.5. обеспечение соблюдения законодательства в отношении прав граждан на свободу совести и свободу вероисповедания, защиты их прав и интересов независимо от отношения к религии, религиозной и национальной принадлежности, а также права на свободу объединения в

религиозные общины и национальные общественные объединения;

8.6. определение приоритетных направлений деятельности облисполкома в информационно-идеологической работе с трудовыми коллективами и населением по месту жительства;

8.7. обеспечение взаимодействия облисполкома с Министерством информации Республики Беларусь, Министерством образования Республики Беларусь, Уполномоченным по делам религий и национальностей Республики Беларусь, иными государственными органами, а также со структурными подразделениями облисполкома, горрайисполкомами, администрациями Ленинского и Октябрьского районов города Гродно, общественными объединениями, молодежными, детскими, религиозными и иными организациями;

8.8. координация деятельности местных исполнительных и распорядительных органов в сфере молодежной политики в целях обеспечения защиты прав и законных интересов молодежи;

8.9. осуществление государственной кадровой политики, комплектование подчиненных организаций Гродненской области высококвалифицированными специалистами, организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;

8.10. информационно-идеологическое обеспечение проведения в Гродненской области политических кампаний, акций, праздников, фестивалей, конференций и других мероприятий, имеющих общегосударственное, общеобластное значение;

8.11. разработка, утверждение и обеспечение выполнения региональных мероприятий в сфере массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, деятельности по распространению печатных изданий и продукции средств массовой информации, а также выполнения актов законодательства Республики Беларусь в сфере массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, деятельности по распространению печатных изданий и продукции средств массовой информации;

8.12. анализ и прогноз социальных процессов в молодежной среде, взаимодействие с молодежными и детскими общественными объединениями, привлечение молодежи к решению социально-экономических задач;

8.13. содействие развитию культур национальных меньшинств, проживающих на территории Гродненской области;

8.14. оказание содействия в удовлетворении национально-культурных потребностей белорусов и выходцев из Беларуси, проживающих за рубежом, укреплении их связей с Республикой Беларусь;

8.15. изучение и прогнозирование этноконфессиональной ситуации, динамики и тенденций национальных процессов,

межнациональных и межконфессиональных отношений, предотвращение проявлений религиозной исключительности и неуважительного отношения к религиозным и национальным чувствам;

8.16. осуществление на территории Гродненской области:

анализа соблюдения законодательства в средствах массовой информации и в области издательского дела;

регистрации религиозных общин и анализа их уставной деятельности.

8.17. осуществление организационно-методического руководства структурными подразделениями горрайисполкомов, администраций Ленинского и Октябрьского районов города Гродно, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере идеологической работы, молодежной политики, этно-конфессиональных отношений, подчиненных организаций, государственных средств массовой информации, расположенных на территории Гродненской области.

9. В соответствии с основными задачами главное управление осуществляет следующие функции:

9.1. обеспечивает исполнение законодательства в области идеологической, информационной и молодежной политики, издательской и полиграфической деятельности, деятельности по распространению печатных изданий и продукции средств массовой информации, свободы совести, вероисповедания и религиозных организаций;

9.2. координирует в пределах своей компетенции работу структурных подразделений горрайисполкомов, администраций Ленинского и Октябрьского районов города Гродно, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере идеологической работы, молодежной политики, этно-конфессиональных отношений, государственных и иных организаций, расположенных на территории Гродненской области;

9.3. организует изучение, обобщение и распространение опыта идеологической, информационной, воспитательной работы горрайисполкомов, администраций Ленинского и Октябрьского районов города Гродно и Гродненского городского и районных Советов депутатов, деятельности заместителей руководителей, организующих идеологическую работу в государственных и иных организациях, расположенных на территории Гродненской области;

9.4. организует работу информационно-пропагандистских групп облисполкома, проведение единых дней информирования населения Гродненской области, обобщает предложения и замечания, высказанные гражданами в ходе их проведения, осуществляет контроль за выполнением решений, принятых по результатам рассмотрения;

9.5. организует проведение социологических исследований в различных областях общественно-политической жизни в регионах Гродненской области, обобщает, анализирует и использует в практической работе полученные результаты, готовит на их основе рекомендации структурным подразделениям облисполкома, горрайисполкомам, организациям;

9.6. обеспечивает взаимодействие государственных органов с общественными объединениями и оказывает им организационно-методическую помощь, содействует в проведении лекционной работы;

9.7. оказывает методическую и информационную помощь органам территориального общественного самоуправления;

9.8. организует проведение пресс-конференций, встреч журналистов с председателем облисполкома и его заместителями, другими членами облисполкома, руководителями структурных подразделений облисполкома и государственных органов;

9.9. участвует в развитии информационной системы Гродненской области как части общереспубликанского информационного пространства, обеспечивает информационное сопровождение официального Интернет-портала облисполкома;

9.10. анализирует и координирует информационно-идеологическую деятельность редакций государственных средств массовой информации, расположенных на территории Гродненской области;

9.11. координирует в установленном порядке вопросы кадрового обеспечения структурных подразделений горрайисполкомов, администраций Ленинского и Октябрьского районов города Гродно, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере идеологической работы, молодежной политики, этно-конфессиональных отношений, подчиненных организаций, изучает и анализирует кадровый потенциал подчиненных организаций, организует работу по обеспечению квалифицированными специалистами подчиненных организаций области;

9.12. организует работу по созданию кадрового реестра, обновлению и ведению резерва кадров, воинского учета и бронирования работников, обеспечивает выполнение мероприятий по проведению аттестации, присвоению классов государственных служащих главного управления;

9.13. участвует в подготовке совместно с другими структурными подразделениями облисполкома проектов нормативных правовых актов, перспективных планов, программ, инструктивно-методических документов либо самостоятельно подготавливает их, обеспечивает подготовку справок, рекомендаций и предложений по вопросам, входящим в компетенцию главного управления;

9.14. организует и контролирует подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников структурных подразделений

горрайисполкомов, администрации Ленинского и Октябрьского районов города Гродно, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере идеологической работы, молодежной политики, этноконфессиональных отношений, заместителей руководителей, организующих идеологическую работу в государственных и иных организациях, работников государственных средств массовой информации, организаций, осуществляющих издательскую и полиграфическую деятельность, расположенных на территории Гродненской области;

9.15. в установленном законодательством порядке представляет лучших работников в сферах идеологии, массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, деятельности по распространению печатных изданий и продукции средств массовой информации, этноконфессиональных отношений и молодежной политики к награждению, присвоению почетных званий, присуждению премий;

9.16. учреждает почетную грамоту главного управления, разрабатывает и утверждает положение о ней;

9.17. рассматривает в пределах своей компетенции в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, обращения граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц;

9.18. обеспечивает ведение делопроизводства, формирование архива главного управления, оказывает методическую и практическую помощь подчиненным организациям по вопросам ведения делопроизводства;

9.19. в пределах своей компетенции в установленном законодательством порядке регулирует деятельность подчиненных организаций, осуществляет в них подбор руководящих кадров;

9.20. организует и проводит спортивно-массовую работу, культурные мероприятия с молодежью и подростками по месту жительства, координирует работу студенческих отрядов;

9.21. проводит работу по патриотическому и гражданскому воспитанию молодежи, содействует установлению и осуществлению международного молодежного сотрудничества, осуществляет мероприятия по оказанию в установленном законодательством порядке правовой, социальной и экономической поддержки молодых семей;

9.22. совместно с заинтересованными анализирует состояние и динамику этноконфессиональных процессов, межнациональных и межконфессиональных отношений на территории Гродненской области, разрабатывает практические рекомендации в сфере этноконфессиональных отношений;

9.23. в установленном законодательством порядке рассматривает материалы, представленные на регистрацию (ликвидацию) религиозных общин, и готовит соответствующие проекты решений облисполкома;

9.24. предоставляет сведения, включаемые в Государственный реестр религиозных организаций, а также сведения по учету культовых зданий Уполномоченному по делам религий и национальностей Республики Беларусь;

9.25. представляет интересы облисполкома в суде по вопросам, относящимся к деятельности главного управления;

9.26. обобщает статистическую, бухгалтерскую и иную предусмотренную законодательством Республики Беларусь отчетность, организует первичный учет в подчиненных организациях, составляет сводные отчеты и балансы;

9.27. финансово-экономическое планирование и организацию бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности главного управления;

9.28. участвует в разработке проектов прогнозов и перспективных планов социально-экономического развития курируемых отраслей и контролирует их выполнение;

9.29. организационно-методическое руководство плано-экономической работой в подчиненных организациях и координацию их экономической деятельности;

9.30. распределение бюджетных средств между подчиненными организациями в рамках выделенных бюджетных ассигнований, а также их организационное и материальное обеспечение;

9.31. контролирует работу подчиненных организаций по выполнению прогнозных показателей социально-экономического развития отрасли;

9.32. в рамках своей компетенции распоряжается имуществом, находящимся в собственности Гродненской области, закрепленным за главным управлением на праве оперативного управления и за подчиненными организациями, принимает меры по обеспечению его эффективного использования;

9.33. сотрудничает с научно-исследовательскими, экономическими, социологическими, политологическими и информационно-аналитическими организациями (службами);

9.34. обеспечивает выполнение иных функций, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

10. Главное управление имеет право:

10.1. вносить на рассмотрение облисполкома, Гродненского областного Совета депутатов проекты решений по вопросам, отнесенным к компетенции главного управления;

10.2. участвовать в осуществлении контроля за ходом реализации исполнения решений государственных органов, Гродненского областного Совета депутатов, облисполкома, распоряжений председателя облисполкома по вопросам идеологической, информационной работы, полиграфической и издательской деятельности, массовой информации, этноконфессиональных отношений и государственной молодежной политики;

10.3. осуществлять анализ соблюдения на территории Гродненской области законодательства по вопросам, относящимся к компетенции главного управления, заслушивать на заседаниях коллегии главного управления информацию и отчеты должностных лиц организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам своей компетенции, вносить предложения по устранению выявленных нарушений;

10.4. привлекать в установленном порядке для решения вопросов, относящихся к компетенции главного управления, организации и специалистов для консультаций, подготовки проектов документов, проведения аналитической, экспертной и другой работы, экспертные советы (комиссии) и рабочие группы;

10.5. запрашивать в установленном законодательством порядке от горрайисполкомов, администраций Ленинского и Октябрьского районов города Гродно, органов государственной статистики, структурных подразделений облисполкома, иных организаций и физических лиц информацию, необходимую для осуществления возложенных на главное управление задач;

10.6. осуществлять в соответствии с компетенцией, предусмотренной законодательством, процессуальные действия;

10.7. проводить совещания, семинары и другие мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции главного управления;

10.8. осуществлять иные полномочия в соответствии с возложенными на него задачами и функциями.

11. Работники главного управления имеют право в установленном законодательством порядке при выполнении служебных обязанностей посещать организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, общественные объединения, религиозные организации, изучать вопросы, входящие в компетенцию управления, знакомиться с необходимыми документами и получать по ним разъяснения от должностных лиц.

12. Деятельность главного управления осуществляется на основании сочетания принципов коллегиальности и единоначалия.

13. Главное управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением председателя

облисполкома по согласованию с Администрацией Президента Республики Беларусь, Министерством информации Республики Беларусь, Министерством образования Республики Беларусь, Уполномоченным по делам религий и национальностей.

14. Начальник главного управления:

14.1. осуществляет общее руководство деятельностью главного управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на главное управление задач и функций;

14.2. вносит в установленном порядке проекты решений для рассмотрения на заседаниях облисполкома, сессиях Гродненского областного Совета депутатов, проекты распоряжений председателя облисполкома по вопросам, входящим в компетенцию главного управления;

14.3. информирует облисполком о деятельности главного управления, состоянии идеологической работы в городе Гродно и районах области, работе в сфере массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, деятельности по распространению печатных изданий и продукции средств массовой информации, молодежной политики, этноконфессиональных отношений;

14.4. распределяет обязанности между своими заместителями, руководителями структурных подразделений главного управления по руководству отдельными направлениями его деятельности;

14.5. в установленном законодательством порядке по согласованию с заместителем председателя облисполкома, курирующим отрасль, назначает на должности и освобождает от должностей работников главного управления, осуществляет продление или перезаключение с ними контрактов (трудовых договоров), за исключением заместителей начальника главного управления;

14.6. по согласованию с заместителем председателя облисполкома, курирующим отрасль, вносит предложения председателю облисполкома о назначении на должность и освобождении от должности заместителей начальника главного управления, продлении или перезаключении с ними контрактов (трудовых договоров);

14.7. согласовывает назначение на должности и освобождение от должностей начальников структурных подразделений горрайисполкомов, администраций Ленинского и Октябрьского районов города Гродно, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере идеологической работы, молодежной политики, этно-конфессиональных отношений, а также продление и перезаключение с ними контрактов (трудовых договоров);

14.8. в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания и контролирует их исполнение;

14.9. заключает в установленном законодательством порядке хозяйственные и иные договоры;

14.10. в установленном законодательством порядке обеспечивает повышение квалификации работников главного управления, принимает к ним меры поощрения и привлекает к дисциплинарной ответственности;

14.11. утверждает штатное расписание главного управления в пределах структуры и численности, установленных председателем облисполкома, должностные инструкции работников главного управления;

14.12. утверждает сметы расходов на содержание главного управления и подчиненных организаций;

14.13. несет ответственность за целевое использование выделенных бюджетных средств;

14.14. выдает доверенности, в установленном законодательством порядке распоряжается денежными средствами и материальными ценностями главного управления;

14.15. проводит личный прием и рассматривает обращения граждан, индивидуальных предпринимателей, их представителей, представителей юридических лиц;

14.16. принимает необходимые меры по обеспечению охраны труда работников главного управления;

14.17. организует работу коллегии главного управления и председательствует на ее заседаниях;

14.18. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

15. В главном управлении образуется коллегия, в состав которой входят начальник главного управления (председатель коллегии), его заместители, а также другие руководящие работники главного управления и подчиненных организаций.

Численность и персональный состав коллегии утверждаются распоряжением председателя облисполкома. Заседания коллегии являются правомочными при участии в них более половины членов коллегии.

Коллегия в пределах своей компетенции рассматривает основные вопросы деятельности главного управления, работы средств массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, деятельности по распространению печатных изданий и продукции средств массовой информации, практического руководства организациями, заслушивает руководителей подчиненных организаций, рассматривает другие вопросы, входящие в компетенцию главного управления.

Решения коллегии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются постановлениями.

16. Ликвидация и реорганизация главного управления проводится по решению облисполкома и иных органов в порядке, определенном законодательством Республики Беларусь.

